

**LÜLEBURGAZ LİSESİ 2022 – 2023 DÖNEMİ (KASIM 2022 – EKİM 2023)
OKUL AİLE BİRLİĞİ FAALİYET RAPORU**

Lüleburgaz Lisesi Okul Aile Birliği olarak, 27/10/2022 tarihindeki ilk toplantımızda görev dağılımı yapılmış olup, Görev dağılımı sonucunda:

Gülserin SAYGIN : (Okul Aile Birliği Başkanı),
Ümran YILMAZ : (Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı),
Şenay MENDERES : (Muhasip Üye),
Hülya ASLAN : (Sekreter),
Esen BOZKURT : (Üye) olarak görev dağılımı yapılmıştır.

Lüleburgaz Lisesi Okul Aile Birliği olarak 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında;

1-Kütüphanede yapılan tadilat için alınan malzemeler, okulda bulunan bütün yangın tüplerinin bakım ve dolununun yaptırılması, okulun çeşitli yerlerinde yapılan onarımlar için alınan malzemeler, sınıf kapıları ve bank tamiri için alınan malzemeler, sınıf ve koridorların boyanması için alınan malzemelerden dolayı **Bakım Onarım Mal ve Malzeme Alımı** kapsamında çeşitli firmalara **52.447,45 TL. (Elliikibindörtüzkırkyedi TL. Kırkbeş Krş.)**

2-Yıl içinde yapılan etkinliklerin haber olarak yayınlanması ve arşiv olarak saklanması için yenilenen gazete abonelikleri, Tüm sınıf seviyelerine yönelik alınan deneme sınavlarından dolayı **Basılı Yayın ve Matbu Evrak Alımları** kapsamında çeşitli firmalara **36.255,00 TL. (Otuzaltıbinikiyüzellibeş TL.)**

3-Öğretmenler odasında kullanılmak üzere alınan iki adet yazıcı için **Bilişim Araçları Alımları** kapsamında **7.298,01 TL. (Yedibinikiyüzdoksansekiz TL. Bir Krş.)**

4- Fotokopi bakım – onarımı ve yazıcı tamiri için **Eğitim Araçları Bakım Onarım Gideri** kapsamında çeşitli firmalara **14.000 TL. (Ondörtbin TL.)**

5-Coğrafya dersi için alınan coğrafi kutu oyunları, bilgi yarışmalarında kullanılmak üzere alınan kahoot programının yenilenmesi için **Eğitim Araçları Materyal Alımı** kapsamında **1.643,03 TL. (Binaltıyüzkırküçbin TL. Üç Krş.)**

6-Okulun çeşitli yerlerinde yapılan elektrik onarım işi için **Elektrik Tesisatı Onarımları** kapsamında **10.779,29 TL. (Onbinyediyüzyetmişdokuz TL. Yirmidokuz Krş.)**

7-Öğretmenler günü kutlamaları kapsamında okulumuzda düzenlenen etkinlikte öğretmenlerimize yapılan ikramlar, Mezuniyet töreni ve ayran günü etkinlikleri için ses sistemi kiralanması, dereceye giren öğrencilere plaket yaptırılması, öğrenci kravatu yaptırılması, etkinlikler için kamera çekimi, süsleme, baskı, davetiye ve dekorasyon yaptırılması, öğrencilerin yapmış olduğu resimlerin sergilemek üzere Şövale alınmasından dolayı **Etkinlik-Organizasyon Mal ve Malzeme Alımları** kapsamında çeşitli firmalara **20.710,70 TL. (Yirmibinyediyüzon TL. Yetmiş Krş.)**

8-Çalışanların muhasebe iş ve işlemleri, velilere her türlü bilgilendirme yapabilmek üzere alınan mesaj hizmetinin yenilenmesi, kütüphane ve ders dağıtım programlarının yenilenmesi, okulun ilaçlanması, yangın algılama ve ihbar sistemlerinin bakımınının yaptırılmasından dolayı

Genel Hizmetler kapsamında çeşitli firmalara **22.596,00 TL.** (Yirmiikibinbeşyüzdoksanaltı TL.)

9-Okulumuzun merdivenlerine iş güvenliği kapsamında yaptırılan güvenlik fileleri, sınıflardaki stor perdelerin tamiri, onarım malzemesi alımı, bodruma inen merdivenlere demir korkuluk yaptırılması, iş güvenliği ekipmanı alımı, kapı onarımı ve asma tavan tamiri işi için **Genel Onarımlar** kapsamında **65.868,13 TL.** (Altmışbeşbinsekizyüzaltmışsekiz TL. Onüç Krş.)

10-Alınan çeşitli kırtasiye malzemeleri için **Kırtasiye ve Büro Malzemeleri Alımı** kapsamında çeşitli firmalara **3.435,20 TL.** (Üçbindörtüytuzbeş TL. Yirmi Krş.)

11- Kimya laboratuvarında kullanılmak üzere alınan malzemeler için **Laboratuvar Malzemeleri Alımı** kapsamında **2.275,04 TL.** (İkibinikiyüzyetmişbeş TL. Dört Krş.)

12-Çeşitli müzik aletlerinin tamiri için alınan malzemelerden dolayı **Müzik Malzemeleri Alımı** kapsamında **2.630 TL.** (İkibinaltyüztuz TL.)

13-Okulumuz ihtiyaç sahibi öğrencilerine yapılan nakdi yardımlardan dolayı **Nakdi Yardım** kapsamında **8.300 TL.** (Sekizbinüçyüz TL.)

14-Sözleşmeli çalışan personelin maaş ve sigorta işlemleri için **Personel Gider ve Ödemeleri** kapsamında **57.104,93 TL.** (Elliyedibinyüzdört TL. Doksanüç Krş.)

15- Derslerde ve müsabakalarda kullanılmak üzere alınan spor malzeleri için **Spor Malzemesi Alımı** kapsamında **39.876.60 TL.** (Otuzdokuzbinsekizyüzyetmişaltı TL. Altmış Krş.)

16-Diploma defterlerinin cilt yapım işi için **Yayın ve Basım Giderleri** kapsamında **1.416,00 TL.** (Bindörtyüzonalı TL.)

16-Müsabakalara katılan sporcu öğrencilerin yemek masrafları için **Yiyecek ve İçecek Alımı** kapsamında **3.255,00 TL.** (Üçbinikiyüzellibeş TL.)

Yukarıda bahsedilen iş ve işlemler için 2022 – 2023 yılında toplam **349.890,38 TL.** (Üçyüzkırkdokuzbinsekizyüzdoksan TL. Otuzsekiz Krş.) gider harcaması yapılmıştır.

2022 – 2023 yılında gelir olarak;

Bir önceki dönemden devreden **64.219,31 TL.** (Altmışdörtbinikiyüzdokuz TL. Otuzbir Krş.)

ATM Yeri Kira Geliri olarak **55.250 TL.** (Ellibeşbinikiyüzelli TL.)

Okulumuzun yapmış olduğu proje ve kermeslerden elde edilen **Etkinlik ve Organizasyon Geliri** **147.286,36TL.** (Yüzkırkyedibinikiyüzseksenaltı TL. Otuzaltı Krş.)

Kantin işletmecisi tarafından **Kantin işletme geliri** kapsamında **40.872,00 TL.** (Kırkbinsekizyüzyetmişiki TL.)

Öğrencilere verilmek üzere yapılan yardımlardan **8.300 TL.** (Sekizbinüçyüz TL.)

Yardımseverler ve velilerimizden toplanan yardımlardan **Okula Yapılan Nakdi Yardımlar** kapsamında **327.817,00 TL.** (Üçyüzyirmiyedibinsekizyüzonyedi TL.) bağış toplanmıştır.

Kurulumuz tarafından 2022-2023 döneminde; toplam 643.744,68 TL. (Altyüzkırkçubinyedyüzkırkdört TL. Altmışsekiz Krş.) gelir elde edilmiş ve toplam 349.890,38TL. (Üçyüzkırkdokuzbinsekizyüzdoksan TL. Otuzsekiz Krş.) harcama yapılmıştır.

Harcamalar düşüldüğünde kalan 293.854,30 TL. (İkiyüzdoksanüçbinsekizyüzellidört TL. Otuz Krş.) Yeni yönetime devredilmek üzere bankada bulunmaktadır.

Lüleburgaz Lisesi Okul Aile Birliği olarak, yukarıda kısaca izah etmeye çalıştığımız, tüm iş ve işlemler yönetim kurulu kararı alınarak gerçekleştirilmiştir.

Yapılan işlemlerin hepsi resmi kayıt altına alınmış olup, gerek faturaları gerekse ödemelere ait evrakları muhafaza edilmiştir.

Yapılan iş ve işlemler ile ilgili alınan kararlar düzenli şekilde "Karar Defterine" yazılarak, ekleri de dosyalarında muhafaza edilmiştir.

Yönetim Kuruluna ait Birlik Gelir Gider Defterine bütün gelirler ile giderler düzenli şekilde işlenmiştir.

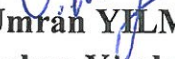
Eğitim-Öğretim faaliyetlerimizin verimi ve kalitesinin artması yönünde çalışmalarımızın eksiksiz sürmesine özen göstererek okulumuzun başta öğrencilerine ve tüm çalışanlarına katkı sağlamayı amaç bildik. Bu çalışmada başta siz değerli velilerimiz olmak üzere, okulumuza maddi ve manevi katkılarda bulunan herkese teşekkür ederiz.

OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU


30/10/2023


Gülserin SAYGIN

Okul Aile Birliği Başkanı


Ümrân YILMAZ
Başkan Yardımcısı


Şenay MENDERES
Muhasip


Hülya ASLAN
Sekreter Üye


Esen BOZKURT
Üye